

Mittetulundusühingu

EESTI LEPIDOPTEROLOOGIDE SELTS

põhikiri

I. Üldsätted

- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on "Eesti Lepidopterooloogide Selts" (edaspidi Selts ja/või ELS).
- 1.2. Seltsi nimi inglise keeles on *Estonian Society of Lepidopterologists*.
- 1.3. ELS-i juhatuse asukoht on Liimi tn.1, 10621 Tallinn, Eesti Vabariik.
- 1.4. ELS on asutatud 26. septembril 1998. aastal Tallinnas, tegutsemaks määramata tähtajaga.

II. Seltsi õiguslik seisund

- 2.1. ELS on eraõiguslik juriidiline isik ja omab Eesti Vabariigi seadustes ettenähtud õigus- ja teovõimet, Seltsil on iseseisev bilanss, oma nimega pitsat, ja sümboolika.
- 2.2. ELS on liblikatest huvituvate, neid kollektioneerivate või neid uurivate füüsiliste ja juriidiliste isikute vabatahtlik ühendus.
- 2.3. ELS on juriidiline isik.
- 2.4. ELS juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja muudest EV õigusaktidest ning käesolevast põhikirjast.

III. Eesmärk

- 3.1. ELS-i eesmärk on ühendada erinevaid liblikatest huvituvaid isikuid ja edendada nendevahelist koostööd fauna uurimisel ning looduse mitmekesisuse säilitamisel.
- 3.2. ELS-i liikmete eesmärgiks on liblikate kollektioneerimine, uurimine, uurimistulemuste avaldamine ning Seltsi tegevuse populariseerimine nii Eestis kui ka välismaal.
- 3.3. ELS töötab välja oma uurimistöode põhimõtted, strateegia ja tegevusplaanid.

IV. Liikmed

- 4.1. ELS-i liikmeks võivad olla kõik füüsilised ja juriidilised isikud, kes huvituvad liblikatest või nende kollektioneerimisest, tegelevad nende uurimisega või soovivad edendada ELS-i eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust ning tunnustavad ELS-i põhikirja.
- 4.2. ELS-i liikmed jagunevad tegev-, noor-, kirj vahetaja- ja auliikmeteks.

4.3. Seltsi tegev- ja noorliikmeks võetakse kirjaliku avalduse alusel, vähemalt kahe tegevliikme soovitusel juhatuse otsusega, mida kinnitab üldkoosolek. Juriidilised isikud peavad esitama registreerimistunnistuse ja põhikirja koopia. ELS-i liikmeks vastuvõtmise avalduse vaatab juhatus läbi ühe kuu jooksul saabumise päevast arvates.

4.4. ELS-i liikmeks vastuvõtmise päevaks loetakse vastava otsuse tegemise päeva. Päevast, mil astuja loetakse Seltsi liikmeks, tekivad tal Seltsi liikme õigused ja kohustused.

4.5. Seltsi liikmeks astumisel tuleb tasuda sisseastumis- ja liikmemaks üldkoosoleku poolt kindlaks määratud suuruses ja tähtajal. Noor-, kirjavahetaja- ja auliikmed on liikmemaksust vabastatud. Õpilastest, üliõpilastest ja pensionäridest liikmetele, samuti teistele tegevliikmetele võib juhatuse otsusega aruandeperioodiks erandkorras kohaldada diferentseeritud liikmemaksu.

4.6. ELS-i liikmeks vastuvõtmisest võib keelduda, kui liikmeks võtmine on vastuolus põhikirja punktis 4.1. sätestatud tingimustega. Vastuvõtmisest keeldumise otsus peab sisaldama liikmeks vastuvõtmise keeldumise põhjust.

4.7. Seltsi liikmel on õigus kirjaliku avalduse alusel ELS-st omal soovil välja astuda.

4.8. Liige arvatakse Seltsist välja juhatuse otsusega, mis kinnitatakse üldkoosoleku poolt:

4.8.1. tema surma korral;

4.8.2. juuridilise isiku lõppemisel;

4.8.3. kui ta ei ole täitnud Seltsi põhikirja sätteid või on Seltsi tegevust ja eesmärke olulisel määral kahjustanud.

4.9. Liikme Seltsist väljaarvamise otsuse ära kiri tuleb saata Seltsist väljaarvatud liikmele (surma korral temaga koos elanud perekonnaliikmele või selle puudumisel pärijatele) 10 päeva jooksul otsuse tegemise päevast arvates.

4.10. Päevast, mil liige loetakse Seltsist väljaastunuks või väljaarvatuks, lõppevad tema liikmelisusest tulenevad mittevaralised õigused ja kohustused. Seltsist väljaarvatud liikme varalised õigused ja kohustused lõppevad selle majandusaasta viimasel päeval, mil liige suri või juriidiline isik lõppes.

4.11. Seltsi noorliikmeks on kuni 18-aastane füüsiline isik, kes tunnustab ELS-i põhikirja (vt. punkt 4.1).

4.12. Noorliige, kes on saanud 18-aastaseks, arvatakse automaatselt tegevliikmeks, kui ta ei ole selleks ajaks esitanud kirjalikku avaldust Seltsist väljaastumiseks.

4.13. ELS-i kirjavahetajaliikmeks valitakse juhatuse otsusega füüsiline isik tema kirjalikul nõusolekul, kui ta on nõus täitma Seltsi põhikirja, seda kinnitab üldkoosolek.

4.14. Seltsi auliikmeks valitakse füüsiline isik, kellel on erilisi teeneid lepidopteroologia alal või ELS-i tegevusele kaasaaitamises. Auliikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus ettepanekul üldkoosolek.

05. 10. 2015

V. Seltsi liikmete õigused ja kohustused

5.1. ELS-i liikmel on õigus:

- 5.1.1. valida ja olla valitud ELS-i juhatusse, revisjoni ning muudesse organitesse;
- 5.1.2. osa võtta Seltsi üldkoosolekust isiklikult või oma esindaja kaudu, kusjuures esindajaks võib olla ainult teine ELS-i liige, kes volitatakse lihtkirjaliku volituse alusel;
- 5.1.3. esitada arupärimisi, avaldada arvamusi, saada teavet ning teha ettepanekuid ELS-i tegevuse ja juhatuse töö kohta;
- 5.1.4. saada Seltsi poolt osutatavaid teenuseid ning võtta osa kõigist Seltsi poolt korraldatud üritustest.

5.2. ELS-i liige on kohustatud:

- 5.2.1. järgima Seltsi põhikirja ja täitma ELS-i juhatuse otsuseid;
- 5.2.2. tasuma üldkoosoleku poolt kindlaksmääratud osamakse, mille suuruse ja tasumise korra määrab üldkoosolek.

VI. ELS-i juhtimine

6.1. Seltsi kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus.

6.2. Üldkoosolek kutsutakse kokku kirjalike kutsetega. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse päeva. Kutsel märgitakse üldkoosoleku toimumise aeg, koht ja päevakord.

6.3. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:

- 6.3.1. põhikirja muutmine;
- 6.3.2. eesmärgi muutmine;
- 6.3.3. tegevuse põhimõteteliste küsimuste otsustamine, põhisuundade ja strategia määramine;
- 6.3.4. majandusaasta aruannete, eelarve ja juhatuse tegevusplaani kinnitamine;
- 6.3.5. kapitalide moodustamine ja revisjoniaruande kinnitamine;
- 6.3.6. sisseastumismaksu, liikmemaksu, sihtotstarbeliste maksete ja muude maksete suuruse ja tasumise korra kindlaks määramine;
- 6.3.7. välislähetuste ja ekspeditsioonide kulutuste ning osalejate nimekirja kinnitamine;
- 6.3.8. kinnis- ja vallasvara ning muu põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks vajamineva vara soetamiseks tehtavate kulutuste ja kasutamise korra kindlaksmääramine;
- 6.3.9. Seltsile kuuluva kinnis- ja vallasvara võõrandamise või asjaõigustega koormamise otsustamine ning tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
- 6.3.10. juhatuse ja revisjonikomisjoni liikmete valimine ja nende

- ennetähtaegne tagasikutsumine;
 - 6.3.11. juhatuse tegevusele hinnangu andmine;
 - 6.3.12. käesolevast põhikirjast tulenevate kaebuste lahendamine;
 - 6.3.13. Seltsi ühinemise või lõpetamise otsustamine.
- 6.4. Üldkoosolek valib kolme- kuni kuueliikmelise juhatuse viieks aastaks.
- 6.5. Korralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku vähemalt üks kord aastas. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku juhatuse otsusega, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt $\frac{1}{4}$ Seltsi liikmetest, samuti ka juhatuse initsiatiivil või revisjonikomisjoni nõudel.
- 6.6. Seltsi liikmel on üldkoosolekul otsuse vastuvõtmisel üks hääl. Seltsi liikme esindaja võib üldkoosolekul osaleda ja hääletada. Esindajale peab olema antud kirjalik volikiri. Esindajate volikirjad või nende ärakirjad lisatakse üldkoosoleku protokollile.
- 6.7. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole Seltsi liikmetest. Kui üldkoosolekule ei ilmunud nõutav arv liikmeid, tuleb üldkoosolek uuesti kokku kutsuda sama päevakorraga hiljemalt kahe nädala pärast, kuid mitte varem kui 7 päeva pärast esimest üldkoosolekut. Teistkordselt kokkukutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb vähemalt $\frac{1}{3}$ Seltsi liikmetest või esindajatest.
- 6.8. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu poolthälteenamusega. Otsus põhikirja muutmise, täiendamise ja uue põhikirja vastuvõtmise, samuti Seltsi reorganiseerimise või selle tegevuse vabatahtliku lõpetamise kohta on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle $\frac{2}{3}$ üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.
- 6.9. Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 6.10. Juhatus on Seltsi alaliselt tegutsev juhtimisorgan. Juhatuse liikmetest peavad vähemalt $\frac{2}{3}$ olema isikud, kelle elukoht on Eesti Vabariigis.
- 6.11. Juhatus peab Seltsi liikmete registrit. Juhatuse äranägemisel võib registrisse peale isikuandmete kanda ka muid Seltsi tegevusele olulisi andmeid.
- 6.12. Juhatuse pädevusse kuulub:
- 6.12.1. ELS-i tegevusstrateegia väljatöötamine ning selle täitmise korraldamine;
 - 6.12.2. üldkoosoleku otsuste täitmise korraldamine;
 - 6.12.3. majandusaasta aruande ja eelarve koostamine ning esitamine üldkoosolekule;
 - 6.12.4. Seltsi raamatupidamise korraldamine;
 - 6.12.5. Seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks töörühmade asutamine ja nende tegevuse suunamine;
 - 6.12.6. suhete arendamine teiste organisatsioonide ja üksikisikutega nii vabariigis kui ka välismaal;
 - 6.12.7. Seltsi valduses olevate territooriumide ja rajatiste haldamine ning majandamine.

05.10.2015

- 6.13. Juhatuse liikmed valivad endi hulgast juhatuse esimehe, kelle volitused kestavad viis aastat. Juhatuse esimees esindab ELS-i kõigis panga-, finants-, õigus- ja majandustoimingutes, samuti riigi- ja omavalitsusorganites ning suhtlemisel teiste asutuste-organisatsioonidega ainuisikuliselt, teised juhatuse liikmed kahekesi koos.
- 6.14. Juhatuse esimees omab allkirjaõigust kõigile panga-, finants- ja ühingu vara võõrandamise dokumentidele ning lepingutele, ilma täiendava volikirjata. Juhatuse esimees omab ka õigust esindada Seltsi kõigi astmete kohtutes.
- 6.15. ELS-i võivad esindada teiste organisatsioonide või asutustega suhtlemises nii juhatuse liikmed kui ka kõik tegevliikmed, kuid ainult volituse alusel, mille annab juhatuse esimees.
- 6.16. Juhatuse esimees kutsub kokku ja viib läbi juhatuse koosolekuid vastavalt vajadusele.
- 6.17. Juhatuse erakorraline koosolek kutsutakse kokku vähemalt 2/3 juhatuse liikmete nõudmisel.
- 6.18. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selles koosolekus osaleb üle poole juhatuse liikmetest.
- 6.19. Juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekus osalenud juhatuse liikmete poolthälteenamus.
- 6.20. Juhatuse koosoleku kohta koostatakse protokoll ja sellele kirjutavad alla kõik koosolekul osalejad.

VII. Revisjon ja audiitorkontroll

- 7.1. Seltsi tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande revideerimiseks, samuti ka raamatupidamise õigsuse kontrolliks võib ELS-i üldkoosolek määrata revisjoni või audiitorkontrolli. Audiitori võib nimetada ühekordse kontrolli tegemiseks või teatud tähtjaks.
- 7.2. Revidendiks või audiitoriks ei või olla mittetulundusühingu juhatuse liige ega raamatupidaja.
- 7.3. Revident või audiitor koostab revisjoni või audiitorkontrolli tulemuste kohta aruande, mis esitatakse üldkoosolekule.

VIII. ELS-i vara ja selle kasutamise kord

8.1. Seltsi vara tekib:

- 8.1.1. liikmete sisseastumis- ja liikmemaksudest, kehtestatavatest osamaksetest, annetustest, pärandustest, sponsorsummadest, riigi- ja kohaliku omavalitsuse majandusabist, põhikirjaliste ülesannete täitmiseks soetatud varast ning muudest laekumistest;
- 8.1.2. kinnis- ja vallasvara pantimisest, rentimisest, võõrandamisest ja teistest seaduse poolt lubatud tehingutest;

8.1.3. Seltsi väljaannete kirjastamisest ja nende müügist, tasuliste õppeseminaride ja konsultatsioonide korraldamisest;

8.1.4. muust tulust, mis on vajalik Seltsi põhikirjalise tegevuse arendamiseks.

8.2. ELS-i vara kasutamiseks on Seltsil õigus luua sihtotstarbelisi fonde, anda nimelisi stipendiume, finantseerida konkursse ja anda välja auhindu ning toetada rahaliselt nõupidamisi, näitusi ja muid üritusi, mis on vajalikud põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks.

8.3. ELS-i sissetulekute ja väljaminekute ning vara üle peetakse raamatupidamise arvestust.

8.4. ELS ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest ja Seltsi liikmed ei kanna varalist vastutust ELS-i varaliste kohustuste eest. ELS vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga.

IX. ELS-i tegevuse lõpetamine

9.1. Seltsi tegevus lõpetatakse või see reorganiseeritakse ELS-i üldkoosoleku otsuse alusel. Reorganiseerimisotsuses peab olema näidatud Seltsi õigusjärglane, kellele lähevad üle ELS-i õigused ja kohustused. Eelnimetatud otsustega seotud dokumentidele ja lepingutele on volitatud allakirjutama ELS-i esimees.

9.2. Seltsi tegevus lõpetatakse vabatahtlikult ELS-i üldkoosoleku otsusel või sundlõpetatakse mittetulundusühingute seaduses ettenähtud korras.

9.3. Vabatahtliku likvideerimise viivad läbi juhatase liikmed, sundlikvideerimise menetluse viivad läbi likvideerijad.

9.4. Seltsi likvideerijatel on kõik juhatase volitused ning nad kannavad oma võimaliku süülise käitumisega Seltsile tekitatud kahju eest vastutust.

9.5. Likvideerijad lõpetades Seltsi tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded ja jaotavad pärast võlausaldajate nõudmiste rahuldamist allesjäänud vara vastavalt üldkoosoleku otsusel selleks määratud isikute vahel.

9.6. Pärast likvideerimistoimingute läbiviimist koostavad likvideerijad likvideerimisbilansi ning aruande, mis peab sisaldama selgitust likvideerimismenetluse kulgemise, vara realiseerimistoimingute, võlgade maksmise ja sissenõudmise kohta ning Seltsi vara jaotamise kohta.

9.7. Revident koostab likvideerimisbilansi revisjoni.

9.8. Seltsi üldkoosolek otsustab likvideerimisbilansi heakskiitmise ja likvideerijate vastutusest vabastamise.

9.9. Pärast likvideerimise lõppemist, esitavad likvideerijad avalduse Seltsi registrist kustutamiseks.

9.10. Likvideeritud Seltsi dokumentide hoiuleandmise otsustab üldkoosolek.

ELS-i põhikiri on kinnitatud asutamiskoosolekul 26. septembril 1998.a. Tallinnas ja selle kirjutasid alla asutajaliikmed:

Aalto Antti	Jürivete Ene	Jürivete Urmas	05. 10. 2015
Kaitila Jari	Kerppola Sakari	Kruus Märt
Lehto Jyrkki	Lindt Aare	Lindt Rein	
Marnot Tiit	Martin Mati	Nupponen Kari	
Pototski Aleksander	Ruben Teet	Salo Sven	
Sarv Keijo	Selin Allan	Viidalepp Jaan	
Vimmsaare Kuulo	Võsa Alar	Õunap Erki	

ELS-i põhikirja muudetud redaktsioon võeti vastu
Tallinnas, 24. septembril 2010.aastal.

ELS-i põhikirja muudetud redaktsioon võeti vastu
Tallinnas, 26. septembril 2015.aastal.

Aleksander Pototski
ELS-i juhatuse esimees

